

מכרז לקבלת שירותים בתחום שמירה ומעקב תכנוני על

זכויות המדינה בנכסי נדל"ן

מכרז דמ-9/2014

1. מינהל הדיור הממשלתי בחטיבת נכסים רכש ולוגיסטיקה באגף החשב הכללי במשרד האוצר (להלן – "המזמין") מבצע באמצעות חברה מתמחה מעקב שוטף אחר פרסומים ברבים הנוגעים לשינוי כלשהו במצב התכנוני של מקרקעין בהתאם לחוק התכנון והבניה, פקודת הקרקעות וכל חוק אחר הנוגע למקרקעין במטרה לאתר "פגיעה תכנונית" כלשהי וכן בדיקה מעמיקה בהשפעות הפגיעות תכנוניות על נכסים כולל השימוש בהם ושווים ופעילויות נלוות נוספות (להלן – "שמירה תכנונית").

2. המזמין מעוניין בקבלת שירותי שמירה תכנונית וכן בקבלת שירותים מקצועיים משלימים מספקים שיש ביכולתם לבצע את השירותים והעומדים בתנאי הסף והתנאים האחרים בעיקריהם מפורטים להלן.

3. תקופת ההתקשרות הינה ל- 5 שנים עם אופציה למזמין להאריך את התקופה תקופות נוספות של עד 5 שנים נוספות.

4. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז

5. המציע אפשרי שיהיה תאגיד (לרבות שותפות רשומה כדין) או יחיד שהינו עוסק מורשה.

6. מציעים העומדים בתנאים הנדרשים, מוזמנים להגיש את מועמדותם.

7. תנאי הסף העיקריים והכל כמפורט במסמכי המכרז

❖ למציע מחזור שנתי בכל אחת משנות המס 2011, 2012 ו-2013 של לפחות 2 מיליון ש"ח בכל שנה (ללא מע"מ).

❖ המציע ביצע שמירה תכנונית כלהלן בכל נקודות זמן במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז:

○ עבור לפחות 3 לקוחות שונים שאינם קשורים במציע על לפחות 50 חלקות שונות לכל לקוח;

או לחילופין

○ עבור לפחות לקוח אחד שאינו קשור במציע על לפחות 250 חלקות שונות;

❖ המציע יציג מנהל פרויקט, אדריכל / מתכנן ערים ושמאי מקרקעין הרשום במאגר השמאים הממשלתי של השמאי הממשלתי העומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

❖ המציע יפקיד ערבות מכרז בגובה 25,000 ₪.

8. הפרוט המלא והמפורט של תנאי הסף להגשת הצעה למכרז מופיע במסמכי המכרז והוא המחייב את המזמין.

9. מפרט הפעילות במסגרת המכרז כמו דרישות נוספות והנחיות לאופן הגשת הצעות ותכולתן, התמורה

- לספקים ואופן והקריטריונים שיקלול ההצעות מפורט במסמכי המכרז.
10. את מסמכי המכרז ניתן יהיה להוריד החל מה-2/10/2014 באתר הדיוור הממשלתי שבכתובת <http://www.diur.mof.gov.il/AccountantGeneral/AccManage/> או באתר האינטרנט הממשלתי שבכתובת <https://www.mr.gov.il/CentralTenders/Pages/SearchTenders.aspx>.
11. השתתפות במכרז מותנית בתשלום על סך 250 ₪, לחשבון בנק הדואר מס' 0250922 עבור "משרד האוצר - דיוור הממשלתי - מכרז שמירה תכנונית מס' דמ-9/2014" עד למועד האחרון לשאלת שאלות - ראה סעיף 12 להלן.
12. יש לבצע רישום מוקדם למכרז כמפורט במסמכי המכרז וזאת עד יום 27/10/2014 שעה 16:00 אצל איש הקשר אליו נשלחות השאלות.
13. שאלות יופנו עד יום 27/10/2014 שעה 16:00 לגב' ענת אדר, במנהלת שרותי ניהול נכסים בדוא"ל anata@eshed-m.co.il ו/או פקס' 03-6342172. עריכת השאלות תבוצע כמפורט במסמכי המכרז.
14. רק תשובות הניתנות בכתב יחייבו את המזמין.
15. לא מתוכנן כנס ספקים למכרז.
16. ההצעות יוגשו באופן המוגדר במסמכי המכרז לתיבת המכרזים בכתובת הבאה :

משרד האוצר

רח' קפלן 1, קרית הממשלה, ירושלים

ע"י ארכיב החשב הכללי - קומה 3

לתוך תיבת המכרזים הרלוונטית

17. מועד אחרון להגשת ההצעות – יום ב', ה- 17/11/2014 שעה 13:00

18. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים בעת סגירתה או שתתקבלנה לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תובאנה לדיון בפני הועדה.
19. המכרז הינו מכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית והמזמין רשאי לנהל מו"מ עם קבוצת המציעים שעוברים לשלב של פתיחת מעטפות המחיר כמפורט במסמכי המכרז.
20. האמור במודעה זו הינו תמצית בלבד של הוראות מסמכי המכרז ולכן הוראות מסמכי המכרז גוברות על הוראות מודעה זו וכמו כן במקרה של סתירה או דו-משמעות, הוראות מסמכי המכרז גוברות על הוראות מודעה זו.
21. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ורשאי הוא לבטל את המכרז בכל שלב שהוא בלי מתן נימוקים לכך.